

# 令和3年度七ヶ浜町会計年度任用職員募集要項

## 受験資格

受 験 資 格	
(1) 資 格	
ア	通院等により業務に支障をきたさない健康な者
イ	七ヶ浜町情報セキュリティポリシーを尊重し、業務上知り得た情報について、口外したり、持ち出したりしないこと（地方公務員法（昭和25年法律第261号）第34条）に同意する者
(2) 欠格事項	
ア	日本の国籍を有しない者
イ	禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者
ウ	本町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
エ	日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 勤務内容、勤務時間等 ※給料、報酬等については別表2を参照

### ●パートタイム会計年度任用職員（令和4年1月1日採用）

職 種	事務補助員（町民生活課）
採用予定人数	1名
勤 務 内 容	個人番号カード等の受付業務等
必要な資格	なし
勤 務 場 所	七ヶ浜町役場町民生活課
勤 務 時 間	9時～17時
お問い合わせ	七ヶ浜町役場町民生活課（357-7445）

## 試験方法、日時等

- 試験方法  
身上調査…… 受験資格の有無、申込み記載事項の真否等について調査します。業種により特殊技能を要する箇所については、書類により審査します。また、募集申込書に基づいて、職務遂行に必要な健康度を有するかどうかについて審査を行います。  
人物試験…… 個別面接により人物について試験を行います。
- 日時等 別表1のとおり

## 合格から採用まで

- 合格者の発表は、七ヶ浜町役場前掲示板及び町ホームページで行うほか合格者に通知します。
- 合格者は、任用候補者名簿に登録され、そのうちから採用者が決定されます。したがって、合格者全員が採用されるとは限らないので注意すること。

## 申込手続

- 受験申込  
受験申込書は、七ヶ浜町役場総務課まで請求してください。郵便で請求する場合は、封筒の表に「令和3年度会計年度任用職員申込書請求」と朱書きし、宛先を明記の上120円切手を貼った返信用封

筒(A4サイズが入る大きさ)を必ず同封してください。

**【受験申込先】**

〒985-8577 宮城県宮城郡七ヶ浜町東宮浜字丑谷辺5-1  
七ヶ浜町役場 総務課

**【受付期間】**

受付期間は、令和3年12月3日(金)から令和3年12月17日(金)です。郵便の場合は、受付期間最終日の午後5時までに上記の受験申込先に届いたものに限り受け付けますので、「簡易書留郵便」等の確実な方法により郵送してください。

**【提出書類等】**

申込書…所定の申込書を使用してください。申込書に必要な事項を記入し、所定の箇所に写真を貼付してください。(申込書は返却致しません。)

資格…上記「勤務内容、勤務時間等」表中の必要な資格欄の資格の写し

申込料…申込料は不要です。

その他…郵便申込の場合は、受験票を返送するため、宛先を明記し84円切手を貼った返信用封筒を同封してください。

**お申し込みに関するお問い合わせは、総務課(357-7436)まで**